 

  **ESCUELA UNIVERSITARIA DE TRABAJO SOCIAL**

 ***“Nuestra Señora Del Camino”***

 ***LEON***

|  |
| --- |
| EVALUACIÓN FINAL PRACTICAS |
|   |
|  |
| **TUTOR** |
|  |

**ENTIDAD:**

**TUTOR/A:**

**ALUMNO/A:**

**CURSO:**

**AÑO ACADÉMICO:**

**- PERIODO DE PRÁCTICAS:**

**- BREVE DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO REALIZADO:**

**- INFORMES ELABORADOS**

|  |  |
| --- | --- |
| ***DOCUMENTOS*** | ***FECHA DE ENTREGA*** |
| Proyecto de conocimiento de la entidad |  |
| Evaluación del primer cuatrimestre |  |
| Evaluación final de las practicas |  |
| Memoria anual de las practicas |  |

1.- COMPETENCIAS ADQUIRIRAS POR EL ESTUDIANTE

* 1. TRASVERSALES
* Capacidad de análisis y síntesis

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  S.D | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

* Capacidad de Gestión de la Información

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  S.D | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

* Iniciativa y creatividad

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  S.D | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

* Capacidad de organización y planificación

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  S.D | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

* Resolución de problemas

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  S.D | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

* Toma de decisiones

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  S.D | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

* Comunicación escrita

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  S.D | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

* Trabajo en equipo

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  S.D | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

* Razonamiento critico

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  S.D | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

* Aprendizaje autónomo

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  S.D | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

* Motivación por la calidad

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  S.D | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

* 1. ESPECÍFICAS
1. Capacidad para planificar, implementar, revisar y evaluar la práctica del trabajo social

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  S.D | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

* Valora propuestas realizadas con anterioridad
* Estudia la viabilidad de lo planificado
* Integra sus planificaciones en el Departamento del que forma parte
* Conoce los procedimientos y técnicas
* Formula las acciones correctamente
* Correlaciona los objetivos, actuaciones y medios
* Diseña la evaluación del plan de trabajo
* Prevé mecanismos y soportes de evaluación
* Utiliza los recursos adecuados
1. Programar el propio trabajo asignando prioridades, cumpliendo con las obligaciones profesionales y evaluando la eficacia del propio programa de trabajo

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  S.D | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

* Identificación de aspectos esenciales de la propia actuación profesional
* Prepara las actividades
* Responde a los compromisos adquiridos
* Respeta tiempos
* Identifica fallos
* Reflexiona sobre su actuación
* Implicación personal
1. Diseñar, implementar proyecto de intervención social y planear de forma negociada una secuencia de acciones

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  S.D | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

* Conoce la metodología profesional
* Conoce los modelos de intervención
* Conoce los elementos fundamentales de la planificación
* Justifica la necesidad de la intervención
* Prioriza las intervenciones
* Involucra a los actores
* Consensua tiempos en beneficio de todos los integrantes
* Distribuye tareas
* Organiza calendarios
* Incorpora el criterio de flexibilidad a lo planificado
1. Tomar decisiones fundamentadas teniendo en cuenta las consecuencias para todas las partes implicadas

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  S.D | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

* Identifica contenidos objeto de decisión
* Comprende los elementos y procesos del trabajo en equipo y muestra capacidad para trabajar con compañeros y otros profesionales
* Manifestación verbal y/o escrita del conocimiento de los intereses de los “otros”
* Incorporación de dichos intereses en el proceso de intervención
* Toma decisiones fundamentadas en motivaciones profesionales, estratégicas e implicando a los usuarios y agentes afectados.
1. Responsabilizarse de las tareas encomendadas en un marco de responsabilidades múltiples

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  S.D | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

* Asistencia
* Cumplimiento de actividades y tareas
* Comprensión y aceptación de objetivos compartidos
* Comprensión y aceptación de objetivos/responsabilidades personales
* Comprensión y aceptación de objetivos/responsabilidades de otros
1. Reflexionar sobre su propio comportamiento y ser capaz de modificarlo a luz de la experiencia y de identificar y someter a revisión sus propios límites personales y profesionales

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  S.D | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

* Autoconocimiento
* Comportamiento coherente con la profesionalidad (en las relaciones humanas, gestiones, relación teoría-práctica…)
* Modificación de la actuación en los casos requeridos
* Autocritica
* Aceptación de criticas
1. Utilizar adecuadamente la supervisión

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  S.D | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

* Demanda de supervisión (relación autonomía/dependencia)
* Actitudes (rechazo-evasión/participación activa-aceptación)
* Preparación de los encuentros
* Comprensión verbalizada de las indicaciones
* Modificación del trabajo y comportamientos a partir de las orientaciones dadas.
1. Sintetizar información y líneas de razonamiento, y sostener un argumento detallado a lo largo del tiempo

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  S.D | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

* Presenta los datos necesarios y suficientes
* Integra las informaciones que pueden confluir en una actuación profesional
* Fundamenta sus decisiones, opiniones y puntos de vista
1. Presentar conclusiones del trabajo realizado verbalmente y por escrito

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  S.D | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

* Comunicación profesional y científica
* Adecuación de los soportes empleados a los fines y destinatarios del documento
* Adecuación de la información incorporada a la actividad, fines y destinatarios
1. Elaborar y redactar informes profesionales utilizando distintas técnicas, incluidas las derivadas de las tecnologías de la información y la comunicación

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  S.D | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

* Usa el lenguaje profesional y técnico
* Utiliza las TIC de forma oportuna y adecuada
* Utiliza las técnicas de trabajo científico
* Adecuación de los soportes empleados a los fines y destinatarios del documento
* Adecuación de la información incorporada a la actividad, fines y destinatarios
1. Gestionar la incertidumbre, el cambio y el estrés en situaciones de trabajo

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  S.D | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

* Enfrenta sus propias situaciones complejas (dudas, inseguridades, demoras, resistencias, dificultades de aprendizaje,…)
* Enfrenta situaciones complejas vividas por los usuarios y/o compañeros, (dudas, inseguridades, demoras, resistencias, dificultades de aprendizaje,…)
1. Manejar de forma constructiva los conflictos interpersonales e intrapersonales

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  S.D | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

* Muestra actitudes y comportamientos positivos ante situaciones de conflicto (diálogo, clarificación, apoyo, comprensión, respeto…)
1. Interactuar con personas, familias, grupos, organizaciones y comunidades para conseguir cambios, promocionar el desarrollo de los mismos y mejorar sus condiciones de vida a través de la utilización de los métodos y modelos de Trabajo Social bajo tutela profesional y supervisión

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  S.D | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

* Conoce los principios de la relación de ayuda
* Respeta dichos principios
* Prepara con antelación las intervenciones (objetivos, contenidos, tiempos)
* Respeta los procesos, ritmos, decisiones de los usuarios
* Utiliza de forma positiva la supervisión
* Identifica estrategias adecuadas
* Implica a los usuarios haciéndolos participes
* Implica a los usuarios favoreciendo el desarrollo de sus capacidades
1. Evaluar situaciones humanas y recoger, ordenar, tratar y analizar la información, teniendo en cuenta los puntos de vista de los participantes, los conceptos teóricos, los datos de la investigación, las normas legales y los procedimientos institucionales

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  S.D | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

* Diseña evaluaciones a partir de la teoría
* Diseña evaluaciones con criterios e indicadores coherentes con la planificación
* Elabora evaluaciones con información ordenada clara y precisa
* Evalúa a partir de la información de la que dispone
* Conoce los elementos teóricos, normas y procedimientos
* Utiliza los aspectos anteriores en sus evaluaciones
1. Preparar de forma efectiva y dirigir reuniones de manera productiva

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  S.D | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

* Fija objetivos
* Establece contenidos claros
* Marca criterios de desarrollo y metodología
* Desempeña la propia función
* Implementa los medios y tiempos
* Favorece la participación
1. Resolver conflictos de relación en el marco de la actuación profesional

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  S.D | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

* Comprende la naturaleza de los conflictos que se producen, en su caso
* Enfrenta dichos conflictos de forma constructiva
* Identifica la implicación de las partes en dichos conflictos
* Favorece la implicación positiva de las partes en dichos conflictos
* Resuelve y/o consensua los conflictos dados
1. Gestionar dilemas y problemas éticos identificando los mismos, diseñando estrategias de superación y reflexionando sobre sus resultados

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  S.D | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

* Identifica los problemas éticos
* Establece pautas de reflexión sobre los mismos
* Valora los resultados obtenidos
1. Contribuir a la promoción de buenas prácticas del Trabajo Social participando en el desarrollo y análisis de las políticas que se implementan

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  S.D | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

* Detecta carencias o anomalías
* Hace propuestas
* Diseña soluciones

2.- OBSERVACIONES

Firma: