

2014-
2015

Grado en
Trabajo Social



**ESCUELA
UNIVERSITARIA
DE TRABAJO
SOCIAL**
Universidad de León

**PRACTICUM 2º
CURSO**

[GUÍA PRACTICUM 2º CURSO]

Observación y conocimiento de la realidad
social

Alumna/o: _____

Autores:

Amparo Martínez Mateos, Amparo.
Martínez Bartolomé, Paula

**Universidad de León Escuela Universitaria de Trabajo Social
“Ntra. Sra. Del Camino”
C/ Cardenal Landázuri, 27.
24003 – León**

TEMA 1

APROXIMACIÓN A LOS RECURSOS SOCIALES Y AL EJERCICIO PROFESIONAL

PRESENTACIÓN

Este tema del prácticum está enfocado principalmente a proporcionar al estudiante un primer contacto directo con la realidad social, las problemáticas de los colectivos más vulnerables y el ejercicio profesional de los trabajadores sociales.

Se propone, mediante la realización de visitas guiadas, favorecer una actividad práctica que permita al alumno profundizar en el conocimiento de los problemas sociales y de los proyectos de intervención profesional que se desarrollan en la red de servicios sociales públicos y privados.

Se facilita también al alumnado la oportunidad de establecer interacción con profesionales y usuarios (cuando sea pertinente), orientada a ahondar en dicho conocimiento, desde las inquietudes de cada estudiante y a potenciar sus capacidades de observación, análisis y sentido crítico.

1. - OBJETIVOS Y COMPETENCIAS A PROMOCIONAR

- Ser capaces de captar las **necesidades**, circunstancias y el **contexto** en el que se manifiestan.
- Identificar el alcance de la **respuesta institucional** a los problemas sociales.
- **Diferenciar el trabajo social** de **otras profesiones** que actúan en el ámbito de lo social.
- Reconocer los distintos roles ejercidos por el **trabajador social**.
- Establecer una **comunicación efectiva** con usuarios y representantes de organizaciones.
- Conocer y comprender distintos **puntos de vista**, ser **analíticos, observadores y críticos** con la realidad.
- Favorecer y promover el **crecimiento profesional**, fortaleciendo las habilidades de **relación interpersonal**.
- Ser capaz de entrar en **relación adecuada** con los usuarios de servicios y de superar **prejuicios personales**.

2.- ACTIVIDADES A DESARROLLAR

Para potenciar las competencias detalladas anteriormente el alumno realiza las siguientes actividades:

- **Taller "Aproximación a los recursos sociales y ejercicio profesional"**
- **Preparación de las visitas.** Con el fin de que el estudiante llegue a las entidades que se van a visitar con la información básica, que le posibilite un mejor aprovechamiento del encuentro, ha de trabajar en la reflexión de aspectos referidos a: necesidades y problemáticas, así como las respuestas que ofrece la sociedad para paliarlas, en el marco del sistema de servicios públicos y privados, a partir de los conocimientos teóricos adquiridos en el curso anterior y la consulta de las pautas y explicaciones de la documentación profesional del tema 2 del Prácticum.
- **Visitas** a organizaciones de servicios sociales.
- **Asistencia a charlas informativas** en instituciones o en el aula, sobre recursos sociales.
- **Participación** en ellas, planteando cuestiones pertinentes de interés profesional
- Utilización de la **supervisión** en la modalidad individual.

3. DESCRIPCIÓN DE LA METODOLOGÍA

Este momento del practicum comprende la realización de visitas autorizadas a entidades que cuenten con la presencia del profesional del trabajo social, representativas de la atención que se brinda a distintos sectores que presentan exclusión social.

Se efectúan en grupos organizados por el tutor de practicum. En ellas el alumno obtiene la información esencial acerca de la institución, a partir de la explicación facilitada por el profesional responsable y de la observación directa

de las instalaciones y del entorno. Se le ofrece también la posibilidad de profundizar planteando cuestiones de interés profesional. En las entidades que sea viable pueden establecer comunicación con los usuarios.

El alumno tiene que cuidar la conducta profesional siendo respetuoso, puntual en la asistencia, prestando la atención debida y tomando nota de los datos fundamentales.

4.- INSTRUMENTOS Y TÉCNICAS A UTILIZAR

- Bibliografía especializada
- Consultas a distintos representantes de entidades
- Observación directa
- Trabajo individual
- Temas 1 Y 2 de Practicum
- Teoría sobre: Historia de la Acción Social y del Trabajo Social
Marco Conceptual y Sistema de Servicios Sociales
Introducción al Trabajo Social
Fundamentos del Comportamiento Humano para el Trabajo Social
- Asamblea de curso
- Supervisión
- Recursos telemáticos y ofimáticos.
- Registro de Trabajo Personal

TEMA 2

SOPORTES DOCUMENTALES:

INFORME SOCIAL DE INSTITUCIÓN Y FICHA DE CENTRO. REGISTRO DE ACTIVIDAD

PRESENTACIÓN

En su tarea diaria los trabajadores sociales se valen de gran cantidad de información que deben saber reconstruir contando con las fuentes más idóneas, elaborar y compartir con quienes estén de algún modo implicados en el trabajo de mejora y cambio de las situaciones en las que se actúe.

Para ello utilizan numerosos soportes documentales donde consignan la información necesaria para el conocimiento e interpretación de la realidad en la que intervienen. Entre estos y dentro de la clasificación existente, el alumno ha de centrarse en la comprensión y correcta elaboración del informe social de institución, ficha de recogida de datos de entidad y registro de actividad.

Es preciso que los datos contenidos en estos documentos sean susceptibles de ser transmitidos de un modo sistemático, con rigor y profesionalidad.

Una buena documentación tiene que garantizar su utilidad para el profesional, para la institución y para el usuario; obligatoriamente salvaguardará los derechos de los usuarios incluido el derecho a la privacidad.

1.- OBJETIVOS Y COMPETENCIAS A PROMOCIONAR

- **Conocer, cumplimentar y elaborar** los soportes documentales propios de la profesión: **el informe social de institución, ficha de entidad y registro de actividades.**
- Comprender que la documentación del trabajo social contribuye significativamente a configurar la **representación social** de la profesión.
- Que los estudiantes tengan capacidad de **reunir e interpretar datos** relevantes para emitir juicios que incluyan una **reflexión** sobre temas importantes de índole social.
- Ser capaz de **sistematizar** de forma **escrita** y por **medios electrónicos**, de forma correcta y clara con un estilo adecuado los trabajos entregándolos en los plazos establecidos.

2.- ACTIVIDADES A DESARROLLAR

- Taller** "Soportes documentales: el informe social de institución, ficha de entidad y registro de actividades".
- Elaboración del **informe social** de institución de la **primera visita** con el apoyo y guía del tutor de practicum.
- Realización de **informes sociales de institución y fichas de centro de todas** las visitas realizadas y charlas a las que ha asistido.
- Cumplimentación del **registro de actividades** llevadas a cabo diariamente.
- Utilización de la **supervisión individual** para ser asesorados acerca de la correcta elaboración de estos instrumentos profesionales.

A continuación se exponen los modelos de la documentación a presentar:

INFORME SOCIAL DE INSTITUCIÓN

- PORTADA
- CONTENIDO
 - NOMBRE DEL CENTRO
 - FECHA DE REALIZACIÓN DE LA VISITA
 - HORA Y DURACIÓN
 - DIRECCIÓN
 - TELÉFONO
 - FAX
 - CORREO ELECTRÓNICO
 - WEB
 - LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA Y BREVE DESCRIPCIÓN DEL ENTORNO
 - INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO
 - RESEÑA HISTÓRICA DEL CENTRO
 - OBJETIVOS
 - ÁMBITO DE ACTUACIÓN
 - CARÁCTER
 - TITULARIDAD
 - CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LOS USUARIOS Y PRINCIPALES PROBLEMAS
 - DETECTADOS

- SERVICIOS, PROGRAMAS **y** ACTIVIDADES
 - CONDICIONES DE ADMISIÓN
 - FINANCIACIÓN
 - RECURSOS HUMANOS
 - COMETIDOS PROFESIONALES
-
- ANÁLISIS FUNDAMENTADO DE LOS DATOS OBTENIDOS

REGISTRO DE ACTIVIDADES

- DÍA, MES, AÑO
- HORARIO
- ACTIVIDADES REALIZADAS
- FINALIDAD
- METODOLOGÍA
- PROGRAMACIÓN DEL DIA SIGUIENTE

FICHA DE CENTRO
COLECTIVO/S DE ATENCIÓN
IDENTIFICACIÓN NOMBRE DE LA ENTIDAD DIRECCIÓN TELÉFONO FAX CORREO ELECTRÓNICO WEB
AÑO DE FUNDACION
TIPOLOGIA DEL CENTRO CARÁCTER TITULARIDAD ÁMBITO DE ACTUACIÓN
FINALIDAD
FUNCIONAMIENTO SERVICIOS QUE OFRECE N° DE PLAZAS EXISTENTES N° DE PLAZAS OCUPADAS LISTA DE ESPERA HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO
CONDICIONES DE ADMISIÓN EDAD SEXO CUOTA USUARIOS DOCUMENTOS A PRESENTAR
RECURSOS MATERIALES ECONÓMICOS HUMANOS
FECHA DE ELABORACIÓN
NOMBRE Y APELLIDOS DEL ALUMNO CURSO

3.- DESCRIPCIÓN DE LA METODOLOGÍA

El tutor de practicum proporciona al alumno, en el taller "Soportes documentales: informe social de institución, ficha de centro y registro de actividades", la información esencial para elaborar la documentación profesional, mediante las aclaraciones pertinentes y el trabajo conjunto con los alumnos, ya sea en grupos o individualmente, a la vez que le indica las pautas apropiadas para la redacción definitiva.

El estudiante tiene que tener en cuenta los siguientes criterios de calidad:

CRITERIOS DE CALIDAD	BIEN CONSOLIDADO
Ordenación de las ideas	Se entiende bien. Ordena la información principal y secundaria de forma lógica y bien ligada.
Terminología	Hace un buen uso del vocabulario técnico de la especialidad.
Corrección ortográfica	El texto no contiene ninguna o casi ninguna falta de ortografía, y si hay alguna es leve.
Presentación	Tiene una buena presentación: portada, márgenes, títulos y subtítulos, numeración de páginas, uso lógico de la tipografía.
Exactitud y veracidad de los datos	El contenido se ajusta a la información recabada objetivamente

Cfr. Universitat Politècnica de Catalunya. Institut de Ciències de l'Educació (ICE) (2008) : *Comunicació eficaç oral i escrita*.

Para facilitar al estudiante el correcto manejo de los tipos de soportes mencionados, transcurrida la primera visita, se realiza una sesión de trabajo dedicada a revisar los contenidos y la forma, y a resolver las dudas que surjan.

La presentación de sucesivos documentos tiene lugar en los plazos que el tutor establece y comunica con anterioridad.

4. - TÉCNICAS E INSTRUMENTOS

- Datos obtenidos personalmente en cada visita
- Tema 2 de Practicum
- Supervisión
- Tema 1 de prácticas de Introducción a la Comunicación Científica, Profesional e Interpersonal.
- Recursos telemáticos y ofimáticos.
- Trabajo individual y grupal.

TEMA 3

AUTOEVALUACIÓN PRACTICUM. OBSERVACIÓN Y CONOCIMIENTO DE LA REALIDAD SOCIAL. PRIMER SEMESTRE

PRESENTACIÓN

La evaluación es el instrumento encaminado a comprender mejor la trayectoria del alumno en el practicum, para así hacerle progresar hacia los objetivos propuestos, por eso se ve necesario en este momento del curso, proceder a un balance de todas las actividades realizadas, ello permitirá elevar la calidad del trabajo práctico y afrontar los obstáculos que hayan ido surgiendo.

1. OBJETIVOS Y COMPETENCIAS A PROMOCIONAR

1.1. GENERALES

- Desarrollar las capacidades de **análisis y autoevaluación** del propio trabajo.
- Ejercitarse en la **reflexión y valoración** de la actividad individual y grupal

1.2 ESPECÍFICOS

- Conseguir un **autoconocimiento** de las: **actitudes y competencias profesionales:** participación activa, iniciativa, análisis, creatividad, responsabilidad, disponibilidad, aceptación, respeto, escucha, observación, reflexión, documentación, crítica objetiva.
- Reconocer los **errores y logros** conseguidos acordes con los objetivos prefijados en cada tema, en relación con los trabajos efectuados.
- Identificar el **alcance** de las **propias decisiones** y su repercusión tanto en el proceso de trabajo como en el resultado final.
- Ser capaz de elaborar sugerencias específicas para proponer **cambios constructivos** en **su propio proceso** de aprendizaje.

2.- ACTIVIDADES A DESARROLLAR

-Asistencia al **encuentro** individual de **evaluación** con el tutor.

-Elaboración de un **informe de autoevaluación** con arreglo al **modelo proporcionado**:

AUTOEVALUACIÓN DE PRACTICUM- OBSERVACIÓN Y CONOCIMIENTO DE LA REALIDAD SOCIAL. PRIMER SEMESTRE

1. Indica de forma esquemática y cuantificada las actividades que has realizado a lo largo del practicum, tanto a nivel individual, como grupalmente.

2. Valórate respecto a las siguientes actitudes y capacidades en el desempeño del practicum:

- asistencia
- puntualidad
- participación activa
- observación
- iniciativa
- utilización de supervisión
- creatividad
- responsabilidad
- disponibilidad
- análisis
- autoconocimiento profesional

3. Según tu punto de vista, ¿qué calidad tienen los trabajos que has efectuado en relación a los objetivos y competencias a promocionar?

4. ¿Qué conocimientos teóricos has podido aplicar en los ejercicios prácticos llevados a cabo?

5. Observaciones.

FECHA

FIRMA

3.-DESCRIPCIÓN DE LA METODOLOGÍA

La autoevaluación en este momento del aprendizaje se realiza individualmente, en la modalidad no presencial.

Consiste en la revisión y análisis de todo el trabajo efectuado y de la actuación del alumno en la realización del practicum, confrontándolo con los objetivos y competencias propuestos en cada tema, comprobando y examinando los resultados objetivos y el modo de conseguidos; posteriormente el contenido de esa valoración se detalla en un informe escrito. Cada alumno, al respecto, ha de cuidar la redacción, ortografía, sistematización de la información y objetividad.

Para llevar a cabo este ejercicio, el alumnado dispone de las explicaciones sobre el procedimiento de la evaluación, recibiendo apoyo y orientación por parte del tutor.

El profesor hace saber al alumno de forma veraz, realista e imparcial, en el encuentro de evaluación individual semestral, el logro de su aprendizaje práctico, tanto las competencias adquiridas personal y grupalmente, como aquellas que debe potenciar.

4.- TÉCNICAS E INSTRUMENTOS A UTILIZAR

- Planilla de evaluación.
- Contrato formativo.
- Estudio de investigación bibliográfico sobre los observatorios sociales.
- La supervisión individual.
- Documentación profesional (registro de trabajo práctico diario, informes y fichas de entidad).
- Análisis e interpretación.
- Observación.
- Conocimientos teóricos adquiridos.

TEMA 4

COORDINACION PARA LA CORRELACIÓN ENTRE NECESIDADES Y RECURSOS

PRESENTACIÓN

La trayectoria seguida por el alumno en su proceso de aprendizaje le conduce necesariamente, en este momento del practicum, a poder ser capaz de efectuar una revisión y redefinición de la información obtenida en su conjunto, identificando y clasificando necesidades, problemáticas, respuestas sociales y formulando propuestas alternativas para su resolución, utilizando para ello los fundamentos teóricos que posee, que le favorezcan la reflexión profunda acerca del binomio necesidades recursos.

1.- OBJETIVOS Y COMPETENCIAS A PROMOCIONAR

Comprender y manejar los soportes documentales del trabajo social, informe y ficha de entidad, así como seleccionar, extraer y sistematizar tanto las problemáticas como respuestas recogidas en los mismos.

Establecer la correlación entre necesidades de diversos sectores de población marginada y los servicios sociales existentes para dar respuesta.

Analizar la idoneidad del servicio en relación a la problemática del colectivo.

Interrelacionar los conocimientos teóricos, fundamentalmente Organización de los Servicios Sociales, Introducción a la Comunicación Científica, Profesional e Interpersonal, Historia de la Acción Social y del Trabajo Social, Marco Conceptual y Sistema de los Servicios Sociales.

Potenciar las capacidades de análisis, reflexión, crítica objetiva, creatividad profesional, observación y trabajo en grupo.

Iniciarse en el proceso de coordinación, siendo competentes en transmitir de forma verbal en el grupo numeroso la información esencial obtenida.

2.- ACTIVIDADES A DESARROLLAR

-Asistencia al taller "Coordinación para la correlación entre necesidades- recursos"

-Elaboración de un cuadro sinóptico relativo a cada colectivo de necesidad conocido, que refleje:

- Necesidades y problemáticas del colectivo o sector,
- Nombre y respuesta de los centros o recursos conocidos indicando programas, servicios, actividades de cada uno para satisfacer las distintas necesidades,
- Propuestas de mejora del servicio, creación o implantación de programas, actividades, etc.
- Utilización de la supervisión de forma activa.
- Encuentro de coordinación en asamblea de curso.

CORRELACIÓN NECESIDADES-RECURSOS

SECTOR	NECESIDADES Y PROBL. GENERALES DEL SECTOR	RESPUESTA DESDE LOS RECURSOS CONOCIDOS	PROPUESTAS

3.- DESCRIPCIÓN DE LA METODOLOGÍA

En la modalidad presencial y en grupos reducidos de alumnos, durante varias reuniones de trabajo, el alumnado **í** expresa por escrito de forma gráfica la información fundamental para reflexionar sobre el binomio necesidades-recursos.

Los diversos grupos trabajan bajo la dirección del tutor de practicum, quien aclara las dudas que plantean en el desempeño de esta tarea, apoya las iniciativas que promueven e incentiva su creatividad; conduciéndoles al logro de las competencias fijadas. Se emplea el tipo de supervisión grupal, coordinación intergrupal, sin excluir el encuentro individual, siempre que resulte útil en este momento.

En relación al desarrollo del proceso de coordinación, representantes de cada grupo, como portavoces del mismo, dan a conocer al resto de sus compañeros de clase. el resultado del trabajo grupal, poniendo de relieve las principales conclusiones que se obtengan.

4.- TÉCNICAS E INSTRUMENTOS A UTILIZAR

- Planilla de cuadro sinóptico
- Documentación profesional: informes y fichas de entidad
- Conocimientos teóricos adquiridos sobre necesidades sociales, problemáticas, servicios sociales, funciones profesionales
- Supervisión grupal e individual
- Coordinación en asamblea de curso
- Guía docente de practicum, tema 4
- Observación
- Análisis e interpretación
- Creatividad

TEMA 5

ADQUISICIÓN DE HABILIDAD EN LA SOLUCIÓN DE SUPUESTOS PRÁCTICOS

PRESENTACIÓN

El método de caso es la descripción de una situación concreta con finalidades pedagógicas para aprender o perfeccionarse en un campo determinado, en nuestro caso para la intervención social. Permite formar futuros profesionales capaces de encontrar para cada problema particular la solución adecuada, personal y adaptada al contexto social y humano dado. Aumenta la motivación del alumnado por el tema de estudio al confrontarle con situaciones relativas al ejercicio de esta profesión.

Llegados a esta etapa del prácticum el alumnado tiene que poder abordar y someter a análisis y a toma de decisiones, los supuestos prácticos que se le propongan, sea de forma individual o grupalmente. Cobran especial relevancia los relativos a población o colectivos vulnerables, conjugando realidades personales y sociales que requerirán de diferentes acciones profesionales. Con este método se pretende que estudien la situación, definan los problemas, lleguen a sus propias conclusiones sobre las acciones que habría que emprender, contrasten ideas, las defiendan y las reelaboren con nuevas aportaciones. Se profundiza sobre cuestiones significativas desde la intervención social en trabajo social.

1.- OBJETIVOS Y COMPETENCIA A PROMOCIONAR

- Incrementar habilidades específicas: comprensión lectora, valoración de la información, uso de informaciones y de conocimientos de experto, roles, toma y argumentación de decisiones, previsión de consecuencias, expresión escrita y oral.
- Ser capaces de trabajar desde un enfoque profesional los problemas de un dominio concreto, identificando las peculiaridades y priorizando las necesidades sociales.
- Dar un enfoque profesional a la intervención en problemas reales, partiendo de una descripción teórica bien fundada, previa asimilación de conocimientos teóricos de las asignaturas: Desarrollo Humano y Ciclo Vital, Fundamentos del Comportamiento Humano para el Trabajo social, Introducción al Trabajo Social, Trabajo Social: Epistemología, Metodología y Técnicas de Intervención, Organización de los Servicios Sociales.
- Proponer estrategias de solución aplicando los recursos sociales conocidos, mediante la reflexión y el consenso.

ADQUISICIÓN DE HABILIDAD EN LA SOLUCIÓN DE SUPUESTOS PRÁCTICOS

- Desarrollar habilidades comunicativas: capacidad de explicar y responder, usar un lenguaje especializado, socializarse, atender y entender a los otros, interactuar

con los compañeros.

- Aumentar la flexibilidad del alumnado, que se hace consciente de que, respecto de la mayoría de situaciones, puede haber más de una solución que tenga probabilidades de éxito.
- Comprender que la resolución de problemas genera conocimientos y promueve la creatividad
- Aplicar la flexibilidad del alumnado, que se hace consciente de que, respecto de la mayoría de situaciones, puede haber más de una solución que tenga probabilidades de éxito.
- Acostumbrarse al proceso de trabajo grupal, dinamizando cada tarea, en un ambiente de intercambio, diálogo y responsabilidad.

2.- DETERMINACIÓN DE LAS TAREAS Y ACTIVIDADES A REALIZAR

Preparación

- Taller sobre Adquisición de habilidad en la solución de supuestos prácticos.
- Recopilación de material referente a las asignaturas citadas.
- Asistencia a la presentación de los datos del supuesto mediante información escrita, filmada, dibujada, con soporte informático o audiovisual.

Análisis general del caso

- Recoger los elementos esenciales que definen el caso.
- Estudiar la situación, detectar las necesidades y problemáticas, clasificándolas.
- Definir el problema, identificando causas y consecuencias, utilizando los conocimientos de las asignaturas pertinentes.

Configuración de las propuestas profesionales.

- Elaborar las propias acciones que habría que emprender, seleccionando en caso necesario los Servicios Sociales idóneos y aplicar la metodología conveniente.
- Diseñar la actuación del trabajador social, planteando soluciones alternativas.

ADQUISICIÓN DE HABILIDAD EN LA SOLUCIÓN DE SUPUESTOS PRÁCTICOS

3.- DESCRIPCIÓN DE LA METODOLOGÍA

El tutor de practicum precisa a los alumnos en asamblea de curso, la finalidad que se persigue con el presente tema: los objetivos y las competencias a promocionar, mediante

la puesta en marcha del taller Adquisición de habilidad en la solución de supuestos prácticos.

Seguidamente se les entrega el material más o menos extenso, adoptando diversas formas, según las metas prefijadas; puede incluir el relato o visualización de Una situación, que ha de ser real o bien posible, lógica y admisible.

En grupos pequeños y en la modalidad presencial, abordan la resolución del caso a tratar, previo análisis y reflexión acerca de los componentes que los definen: personajes (estatus, expectativas, motivaciones...), contexto, hechos claves y centrales; y proponen las estrategias de solución fundamentadas en los conocimientos teóricos que poseen.

Los alumnos hacen una reflexión inteligente sobre los problemas que plantea el caso, contemplando los puntos de vista de todos los miembros, generando debate y sugiriendo las posibles respuestas por consenso en una atmósfera de relaciones interpersonales de respeto y aceptación de ideas distintas a las propias.

4.- TECNICAS E INSTRUMENTOS A UTILIZAR

- Trabajo en grupos reducidos.
- Documentación profesional: Informes y fichas de entidades.
- Teoría acerca de necesidades sociales, servicios sociales, metodología profesional y psicología.
- Tema 5 de practicum
- Material de supuestos prácticos (escrito, audiovisual)
- Supervisión individual y grupal.
- Observación, creatividad, análisis e interpretación
- Asamblea de curso.

TEMA 6

APLICACIÓN DE MÉTODOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN SOCIAL AL CONOCIMIENTO DE UNA REALIDAD SOCIAL

APLICACIÓN DE MÉTODOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN SOCIAL AL CONOCIMIENTO DE UNA REALIDAD SOCIAL

PRESENTACIÓN

En el marco del Espacio Europeo de Educación Superior, el objetivo es presentar el diseño, desarrollo y aplicación de una unidad didáctica práctica, correspondiente al practicum de segundo curso de Grado en Trabajo Social en la ULE, sobre la Investigación Social de una Realidad Social.

Se pretende que el proceso formativo de los futuros trabajadores sociales se centre principalmente en la investigación aplicada al trabajo social, incidiendo en la integración de los contenidos teóricos-prácticos y en la aproximación del alumno a la realidad; así como en

el desarrollo de su capacidad investigadora, de estudio y análisis de problemáticas sociales concretas que afectan a distintos sectores de la población.

Esta unidad didáctica está dirigida a posibilitar al alumno una experiencia práctica que le permita conocer y analizar una realidad social en lo que se refiere a la atención de necesidades, buscando en todo momento la adquisición de competencias por parte de éste, y su capacitación para el ejercicio futuro de la profesión.

1.- OBJETIVOS Y COMPETENCIAS A PROMOCIONAR

- Desarrollar la capacidad para la investigación orientada al conocimiento de la **realidad social**.
- **Experimentar** cada una de las **fases del método** de investigación social, integrando en la práctica los conocimientos teóricos.
- Conocer y adquirir **destreza** en la utilización de **técnicas e instrumentos profesionales**.
- Potenciar las capacidades de **trabajo en equipo**.
- Ser capaz de comprender la **relación interpersonal** fundamental que se establece en el terreno de la entrevista.
- Lograr un dominio del uso de **habilidades profesionales** en relación con el **entrevistado y el proceso**: comunicación, escucha, aceptación, respeto, compromiso, disponibilidad, colaboración responsabilidad, análisis, reflexión, creatividad, crítica objetiva.

APLICACIÓN DE MÉTODOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN SOCIAL AL CONOCIMIENTO DE UNA REALIDAD SOCIAL

- Ser competente para **aportar soluciones** originales, aplicar estrategias o conocimientos oportunos, en base a los resultados obtenidos.

2.- ACTIVIDADES A REALIZAR

- Asistencia al taller “Aplicación de Métodos y Técnicas de Investigación Social” al conocimiento de la realidad social.

•Revisión y puesta en práctica de teoría referente a Métodos y Técnicas de Investigación.

•Desarrollo del estudio de investigación social sobre una realidad concreta, teniendo en cuenta las diversas fases y subfases del método científico:

- Esquema general preliminar del marco teórico y ambiental.
- Búsqueda y selección de material bibliográfico
- Redacción definitiva de los marcos teóricos y ambientales.
- Exposición de ambos marcos en asamblea de curso
- Delimitar el tema a investigar y los aspectos fundamentales del mismo.
- Formulación de hipótesis
- Operacionalización de variables
- Delimitación del campo de observación
- Definición del universo a observar
- Determinación del tamaño de la muestra.
- Elaboración del instrumento de recogida de datos
- Aplicación del pretest
- Elaboración del cuestionario definitivo
- Formación de los entrevistadores
- Aplicación del citado instrumento a las unidades de observación
- Realización del informe de entrevista (ver Anexo I)
- Discriminación de cuestionarios
- Realización del código
- Codificación de resultados
- Tabulación de los datos
- Lectura e interpretación de los mismos.

APLICACIÓN DE MÉTODOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN SOCIAL AL CONOCIMIENTO DE UNA REALIDAD SOCIAL

- Representación gráfica de resultados
- Verificación de hipótesis
- Elaboración del informe final.
- Diseño de propuesta de intervención desde le trabajo social y conclusiones
- Exposición de resultados en asamblea de curso.

3.- DESCRIPCIÓN DE LA METODOLOGÍA A UTILIZAR

Las actividades que comprende el estudio de investigación social, parten de su concreción detallada en el proyecto de investigación, normalmente efectuados por los tutores de prácticum; en él se reflejan de forma ordenada las distintas operaciones a realizar así como la previsión de los medios necesarios y el tiempo de ejecución, que será el

Primera fase: " Formación de las ideas supuestamente científicas o hipótesis"

Una vez elegido el tema a investigar, el mismo para todo el alumnado, se constituyen grupos de trabajo reducidos para la realización de, en primer lugar, un **esquema general preliminar** (contenidos básicos) de los marcos teóricos y ambiente, revisado y completado por los tutores. Se le asigna a cada equipo de trabajo un capítulo o capítulos del mismo. Posteriormente, cada uno de ellos procede a la **búsqueda y selección** del material bibliográfico relacionado con el tema propuesto, para su elaboración definitiva; la cual se **expone** en asamblea de curso, proporcionando así a los alumnos las variables necesarias para la formación de las hipótesis.

A continuación pasa cada grupo a elaborar las **hipótesis** y a **operacionalizar** las variables contenidas en ellas.

La delimitación del **campo de observación**, definición del **universo** a observar, determinación del tamaño de la **muestra**, así como la elección del **instrumento de recogida de datos**, se les facilita a los alumnos, una vez decidido por el equipo de docentes.

Seguidamente, cada grupo confecciona un **instrumento de recogida de datos** completo que es revisado y modificado, en su caso, por los tutores para su **aplicación** individual; después de haber llevado a cabo el **pretest**.

APLICACIÓN DE MÉTODOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN SOCIAL AL CONOCIMIENTO DE UNA REALIDAD SOCIAL

Segunda fase: "Verificación de estas ideas o su prueba con la realidad"

Demostrada la validez del instrumento de **recogida de datos** se procede a la obtención de los mismos; al mismo tiempo cada alumno se ejercita en la técnica de la **documentación**, redactando una o varias **entrevistas** de las efectuadas.

En asamblea de curso se realiza la **discriminación** de cuestionarios, elaboración del código y la **codificación**. En grupos pequeños se lleva a cabo la **presentación** de la información, en forma de **tablas**, pasando a su **unificación y lectura de resultados**, haciendo explícitos los rasgos o aspectos y propiedades de las variables estudiadas.

Tercera fase: "Redacción del informe final"

Se **interpretan** los resultados que aparecen en las tablas y los gráficos, **comparándolos con las hipótesis formuladas** en la primera fase, lo cual sirve para que el alumno **reajuste la teoría inicial** y pueda buscar sugerencias para nuevas investigaciones; **sistematizando** todo el proceso en un informe .

En esta práctica la función del tutor consiste en incidir en aquellos aspectos del aprendizaje que precisan consolidarse, posibilitando al estudiante la aplicación de los contenidos teóricos en las tareas prácticas, procurándoles una reflexión sistemática y crítica de su trabajo, estimulando, además, las iniciativas del alumno para afrontar los retos de su trabajo. Utiliza los modelos de enseñanza individual y grupal, presencial y no presencial facilitando la expresión de ideas; ayudándoles a liberar tensiones y a obtener el máximo provecho de la práctica.

4.- INSTRUMENTOS Y TÉCNICAS A UTILIZAR

- Tema 6 de practicum
- Trabajo en grupos reducidos ..
- Asamblea de curso
- Bibliografía especializada
- Documentación
- Observación directa
- Entrevista con cuestionario
- Entrevista con ficha
- Observación documental
- Supervisión individual y grupal
- Teoría referida a métodos y técnicas de investigación social, primordialmente
- Creatividad
- Análisis e interpretación .

APLICACIÓN DE MÉTODOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN SOCIAL AL CONOCIMIENTO DE UNA REALIDAD SOCIAL

ANEXO I

INFORME DE ENTREVISTA CON CUESTIONARIO

FECHA DE REALIZACIÓN DE LA ENTREVISTA:

HORA:

DURACIÓN:

MOTIVACIÓN DE LA ENTREVISTA:

Finalidad,(Determinación del problema, entidad responsable del estudio. Se refiere a la finalidad de cada una de las entrevistas, que van a contribuir a lograr el objetivo de la investigación. Aprendizaje, relacionado con la teoría de la entrevista y sus técnicas y la práctica).

DATOS APORTADOS POR LA PERSONA ENTREVISTADA:

Redacción ordenada de las respuestas proporcionadas por le entrevistado, estructurándolo con arreglo a las partes del cuestionario. También se debe incluir la información que no responda a

las preguntas, siempre que se produzca.

OBSERVACIONES Y VALORACIÓN DE LA ACTUACIÓN PROFESIONAL

Interrelación razonada de las técnicas de la entrevista con la práctica llevada a cabo en la presente entrevista:

- Presentación (saludo, objetivo de la entrevista, objeciones verbales y no verbales, silencios del entrevistado y entrevistador)
- Ambiente de la entrevista (lugar, entorno)
- Técnicas empleadas (formulación de preguntas, respuestas, ritmo, empatía, ...)
- Despedida

Referencia e interpretación de aquellas reacciones, comportamientos, aportaciones más destacadas o significativas (posibles problemas de la persona, contradicciones en las respuestas, incoherencias).

Consecución de la finalidad de la entrevista, o no y por qué.

Fecha de elaboración del informe

Firma

TEMA 7

AUTOEVALUACIÓN PRACTICUM. OBSERVACIÓN Y CONOCIMIENTO DE LA REALIDAD SOCIAL. SEGUNDO SEMESTRE

AUTOEVALUACIÓN PRACTICUM SEGUNDO SEMESTRE

PRESENTACIÓN

La evaluación es el instrumento encaminado a comprender mejor la trayectoria del alumno en el practicum, para así hacerle reflexionar sobre los objetivos propuestos, conseguidos o no; por eso se ve necesario en este momento del curso, proceder a un balance de todas las actividades realizadas, ello permitirá valorar la calidad del trabajo práctico y los obstáculos que hayan ido surgiendo.

1.- OBJETIVOS Y COMPETENCIAS A PROMOCIONAR

1.1. Generales

- Desarrollar las capacidades de **análisis y** auto evaluación del propio trabajo.
- Ejercitarse en la **reflexión y valoración** de la actividad individual y grupal.

1.2 Específicos

- Conseguir un **autoconocimiento** de las: **actitudes y competencias profesionales:**

participación activa, iniciativa, análisis, creatividad, responsabilidad, disponibilidad, aceptación, respeto, escucha, observación, reflexión, documentación, crítica objetiva.

- Reconocer los **errores y logros** conseguidos acordes con los objetivos prefijados en cada tema, en relación con los trabajos efectuados.
- Identificar el **alcance** de las **propias decisiones** y su repercusión tanto en el proceso de trabajo como en el resultado final.
- Ser capaz de elaborar sugerencias específicas para proponer **cambios constructivos** en **su propio proceso** de aprendizaje.

2.- ACTIVIDADES A DESARROLLAR

- Asistencia al **encuentro** individual de **evaluación** con el tutor.
- Elaboración de un **informe** de **autoevaluación** con arreglo al **modelo proporcionado**:

AUTOEVALUACIÓN PRACTICUM SEGUNDO SEMESTRE

AUTOEVALUACIÓN DE PRACTICUM-OBSERVACIÓN Y CONOCIMIENTO DE LA REALIDAD SOCIAL. SEGUNDO SEMESTRE.

1ª.- MEMORIA DEL TRABAJO DESARROLLADO POR EL ALUMNO EN EL SEGUNDO SEMESTRE. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PRÁCTICAS REALIZADAS POR EL ALUMNO EN CADA UNO DE LOS TEMAS QUE INCLUYE LA GUÍA DOCENTE: 4,5,6,7 Y XIII JORNADAS DE HUMANISMO Y UNIVERSIDAD.

2ª.- EXPLICAR QUE COMPETENCIAS HAS PODIDO PROMOCIONAR CON LA REALIZACIÓN DEL PRACTICUM EN EL SEGUNDO SEMESTRE.

3ª.- INDICAR Y ARGUMENTAR QUÉ ASIGNATURAS Y CONTENIDOS DE ÉSTAS HAS APLICADO EN LOS EJERCICIOS PRÁCTICOS RELATIVOS A ESTE SEMESTRE

4ª.- ¿QUÉ CAPACIDADES Y ACTITUDES PROFESIONALES HAS DESARROLLADO EN MAYOR MEDIDA Y CUALES NECESITAS MEJORA?

5ª.- OBSERVACIONES.

FECHA

FIRMA

AUTOEVALUACIÓN PRACTICUM SEGUNDO SEMESTRE

3.- DESCRIPCIÓN DE LA METODOLOGÍA

La autoevaluación en esta etapa del aprendizaje se realiza individualmente, en la modalidad no presencial.

Consiste en la revisión y análisis de todo el trabajo efectuado en el segundo semestre y de la actuación del alumno en la realización del practicum, confrontándolo con los objetivos y competencias propuestos en cada tema, comprobando y examinando los resultados obtenidos y el modo de conseguidos; posteriormente el contenido de esa valoración se detalla en un informe escrito. Cada alumno, al respecto, ha de cuidar la redacción, ortografía, sistematización de la información y objetividad.

Para llevar a cabo este ejercicio, el alumnado dispone de las explicaciones sobre el procedimiento de la evaluación, recibiendo apoyo y orientación por parte del tutor.

El profesor hace saber al alumno de forma veraz, realista e imparcial, en el encuentro de evaluación individual semestral, el logro de su aprendizaje práctico, tanto las competencias adquiridas personal y grupalmente, como aquellas que debe potenciar.

4.- TÉCNICAS E INSTRUMENTOS A UTILIZAR

- Planilla de evaluación
- Tema 7 y el resto de temas del segundo semestre.
- Trabajos efectuados en el segundo semestre.
- La supervisión individual
- Análisis e interpretación
- Observación
- Conocimientos teóricos adquiridos
- Teoría aplicada en los ejercicios prácticos.